



## **DESCRIPTION DU POSTE**

**Poste :** Gender Technical Officer

**Département :** Programme

**Superviseur direct :** Conseiller Technique Genre Programme AMASHIGA

**Lieu d'Exécution du Travail :** Toutes les Communes de la Province de Muyinga

**Bande :** 06-GEN

**Durée du contrat :** 1 an avec possibilité de renouvellement

## **CONTEXTE**

Le Catholic Relief Services (CRS) a été fondé en 1943 par la Conférence des évêques catholiques des États-Unis d'Amérique pour apporter une assistance et du réconfort aux populations les plus pauvres et aux personnes défavorisées qui vivent en dehors des États-Unis d'Amérique. La mission que s'est donné l'organisation est de soulager la souffrance humaine, faire avancer le développement humain et promouvoir la charité et la justice dans le monde. CRS est l'une des plus grandes agences caritatives privées dans le monde, soutenant l'assistance internationale et les actions de développement dans plus de 100 pays et territoires à travers le monde. Ces activités sont conduites à partir des bureaux ouverts dans 70 pays.

Le Catholic Relief Services (CRS) travaille au Burundi depuis 1961 et a opéré une réorientation de son programme après des années dans les activités de réponses aux situations d'urgence, pour se tourner vers des efforts pour le développement. CRS/Burundi a récemment reçu un financement de l'USAID-Food for Peace (FFP), Development Food Assistance Program, intitulé AMASHIGA pour une durée de 5 ans. Le programme sera coordonné par CRS/Burundi et exécuté par un consortium d'organisations non gouvernementales internationales, des partenaires opérationnels, et des institutions internationales et nationales de recherche. L'objectif global du programme est d'améliorer la sécurité alimentaire et réduire la malnutrition dans la province de Muyinga à travers une réponse multisectorielle intégrée qui vise à prévenir la malnutrition chronique chez les enfants de moins de cinq ans. Il vise aussi à améliorer le bien-être économique des ménages et renforcer la résilience, la gouvernance et la mise en œuvre des politiques. L'adoption d'un mécanisme de décisions équitables au niveau des ménages et des communautés est un objectif transversal important du programme.

## **BREVE DESCRIPTION DU POSTE**

Sous la supervision de la conseillère technique Genre, en étroite coordination avec les autres Coordinateurs des objectifs, les partenaires du Consortium AMASHIGA, et dans le respect des procédures et politiques de CRS et du bailleur, le/la Gender Technical Officer du programme AMASHIGA sera responsable de guider le FODIMU dans l'implantation des activités relatives à l'approche Maison Familiale Islamique dans la province Muyinga.

Il assurera aussi le renforcement des capacités des structures communautaires (Responsables des mosquées, Représentants de la COMIBU, etc.). Le/la Gender Technical Officer doit s'assurer que toutes les activités du Programme se réalisent conformément aux plans, et à la prise en compte de l'objectif du programme de réduire la malnutrition chronique.

**Principales fonctions/Responsabilités du poste :**

**Planification**

- Assister la conseillère en genre à dans l'élaboration et le suivi du plan d'action des activités de l'approche IFH
- Encadrer les mobilisateurs communautaires de la COMIBU pour la planification et le suivi du plan d'action,
- Participer dans les sessions périodiques de planification du sous objectif genre
- S'assurer que le processus de planification et les activités exécutées prennent en compte des besoins des hommes, des femmes, des garçons et filles ;

**Supervision**

- Elaborer un plan mensuel de supervision des agents communautaires de l'objectif 1
- Assurer la supervision régulière des superviseurs des mobilisateurs communautaires
- Suivre le travail des superviseurs des mobilisateurs communautaires.
- Conduire des supervisions fréquentes des activités du programme sur terrain
- Soumettre les rapports réguliers de supervision
- Participer dans les supervisions conjointes entre le programme et les partenaires du programme
- Encadrer les superviseurs des mobilisateurs communautaires dans l'exécution de leurs tâches.
- Visiter régulièrement les institutions partenaires du Programme, établir des relations de travail optimales avec les responsables de ces institutions et au besoin les encadrer dans la mise en place du Programme.

**Formation**

- Participer à la formation continue des superviseurs des mobilisateurs communautaires.
- Analyser et évaluer les besoins en formation des superviseurs des mobilisateurs communautaires.
- Appuyer la conseillère technique en genre dans la revue, finalisation des modules de formation
- Planifier, en collaboration avec la conseillère technique en genre, les superviseurs des mobilisateurs communautaires, toutes les activités de formation.
- Coordonner les activités de formation dans les institutions partenaires du Programme avec les différents concernés ainsi que les relais communautaires.
- Participer à la formation du personnel et/ou des partenaires sur les objectifs et les activités du Programme

**Suivi et évaluation**

- Participer au renforcement du système de suivi et d'évaluation.
- Participer à la mise à jour régulière des outils de supervision du Programme.
- Compiler et vérifier les rapports des mobilisateurs pour produire un rapport mensuel
- Assurer la transmission, à temps, des données/rapports pour saisie et analyse à la conseillère technique en genre.
- Participer à l'analyse des informations liées au programme
- Appuyer le feedback des informations par le biais des staffs communautaires
- Produire les rapports mensuels, trimestriels des activités et tout autre rapport sollicité dans le cadre du projet.

## **DESCRIPTION DU POSTE : Gender Technical Officer**

### **Administratives**

- Préparer son plan de performance et assister ses supervisés dans l'élaboration des leurs.
- Réaliser le coaching et l'évaluation de ses supervisés.
- Participer à la gestion de la logistique de la section.

### **Finances et Achats**

- Préparer le budget des activités de l'approche IFH et assurer le suivi des demandes d'avances pour les activités communautaires.
- Contribuer aux exercices pluridisciplinaires de projection annuelle d'utilisation et de disponibilisation des ressources (PREP) et à la mobilisation des ressources au bon fonctionnement du programme AMASHIGA.
- Elaborer et suivre régulièrement les achats des articles destinés aux activités de la communauté

### ***Partenariat et renforcement des capacités***

- Impliquer les partenaires à toutes les étapes d'implantation de l'approche Maison Familiale Islamique ;
- Intégrer les commentaires des bénéficiaires dans la prise de décision, les conceptions et les ajustements dans le cadre d'une approche de responsabilisation ;
- Contribuer dans la stratégie délibérée pour renforcer la capacité des partenaires de CRS/Burundi sur le terrain dans le domaine de Genre ;
- Collaborer efficacement avec la COMIBU, les partenaires ODEDIM, CDFC, Administration a tous les niveaux pour assurer leur participation active et le renforcement institutionnel dans la mise en œuvre du projet.
- Représenter le composant genre du projet et participer activement dans les activités organisées par les partenaires du projet.

### ***Autre***

- Participer aux activités d'intégration de l'approche genre avec les autres composantes et objectifs.
- Participer activement à la réponse de CRS aux situations d'urgence (évaluation rapide, prestation de soins et services de santé, distribution...)
- Préparer de courtes histoires de succès et des mémoires sur l'innovation / les meilleures pratiques
- Soutenir la cartographie régulière des activités du programme CRS ainsi que sa mise à jour régulière au besoin
- Documenter et partager les leçons apprises / meilleures pratiques/les changements positifs liés aux approches utilisées dans l'intégration du Genre dans le programme

**Participer à toutes autres taches jugées nécessaires à la bonne marche du programme.**

### ***Compétences à l'échelle de l'agence (pour tout le personnel de CRS) :***

- Sert à l'intégrité.
- Gestion des modèles.
- Cultive des relations constructives.
- Favorise l'apprentissage.

## **DESCRIPTION DU POSTE : Gender Technical Officer**

### ***Compétences du gestionnaire de programme :***

- Définit des objectifs clairs et les gère vers eux.
- Collabore efficacement avec le personnel et les parties prenantes.
- Gère les ressources financières avec intégrité.
- Applique les normes de qualité du programme à la conception de projet et à l'apprentissage organisationnel

### **RELATIONS PROFESSIONNELLES**

#### ***Internes CRS Burundi :***

Le Country Manager, le Directeur du programme AMASHIGA, le Coordinateur du MEAL, Les Responsables Techniques des Composantes du Projet AMASHIGA, le personnel des Finances, le personnel de la Logistique et de l'Administration (Bref, tout le Personnel de CRS/Burundi)

#### ***Externes :***

Tous les partenaires du projet AMASHIGA : International Medical Corps (IMC), ODEDIM, RBU 2000+, Bioversity et le Programme Alimentaire Mondial (PAM), Organisation Diocésaine d'Entraide et de Développement Intégré de Muyinga (ODEDIM), le Réseau Burundi 2000+ ; le Gouvernement du Burundi, la Coordination Provinciale de CDFC, les autorités locales, les bailleurs des fonds ainsi que les autres organisations internationales.

### **QUALIFICATIONS**

1. Avoir au minimum un diplôme de licence en développement communautaire, agronomie, santé, nutrition, sciences sociales, familiales ou genre. Toute justification de formation complémentaire sur des domaines pertinents pour le poste sera considérée comme un atout non négligeable.
2. Avoir une expérience équivalente d'au moins 5 ans dans le développement communautaire ou le genre ;
3. Avoir des connaissances suffisantes du fonctionnement de la Communauté Islamique du Burundi (COMIBU) et du Fond de Développement Islamique de Muyinga (FODIMU)
4. Avoir une expérience avérée dans la gestion du partenariat
5. Avoir de bonnes capacités d'animation et d'initiative
6. Avoir une bonne capacité d'organisation, de gestion (équipe, projet) et de travail en équipe
7. Résider dans la province de Muyinga est un atout.
8. Avoir des expériences passées dans le monde des ONG est un atout.
9. Faire preuve d'une bonne capacité de communication orale et écrite en français et kirundi (l'anglais est un atout).
10. Maîtriser l'internet et les logiciels courants en informatique
11. Jouir d'une bonne santé.
12. Accepter de passer plus de 50% du temps sur terrain
13. Etre capable de conduire une moto et posséder un permis de conduire catégorie A

### **Avertissement**

Cette description de poste n'est pas exhaustive quant aux qualifications et capacités requises, de même que pour les activités et les responsabilités liées au poste.

Les procédures pour l'acquisition des compétences de CRS reflètent l'engagement dans la protection des enfants et adultes vulnérables contre les abus et exploitation.

**DESCRIPTION DU POSTE : Gender Technical Officer**

CRS souscrit au principe de l'égalité des opportunités d'accès à l'emploi, et les candidatures féminines sont encouragées.

**SIGNATURES:**

\_\_\_\_\_  
Employé(e)

\_\_\_\_\_  
Date

\_\_\_\_\_  
Superviseur

\_\_\_\_\_  
Date

\_\_\_\_\_  
Coordinateur National

\_\_\_\_\_  
Date